

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ -КУЗБАСС
ТИСУЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОЛУТОРНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
администрация Полуторниковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07 декабря 2020 года № 16
п. Полуторник

О внесении изменений в постановление администрации Полуторниковского сельского поселения от 18.10.2019г. №21 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения» на 2020-2022 годы»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.Внести в постановление администрации Полуторниковского сельского поселения от 18.10.2019г. №21 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения» на 2020-2022 годы» следующие изменения:

1.1.Утвердить муниципальную программу «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения» на 2020-2022 годы» (далее - Программа) согласно приложению.

2.Настоящее постановление подлежит обнародованию на информационном стенде администрации Полуторниковского сельского поселения и вступает в силу со дня его официального обнародования.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Полуторниковского
сельского поселения



Д.С.Кайгородова

Приложение к проекту постановления администрации
Полуторниковского сельского поселения
от 07.12..2020г № 16 « О внесении изменений
в постановление администрации Полуторниковского
сельского поселения от18.10.2019г. №21
«Об утверждении муниципальной программы
«Повышение эффективности деятельности
администрации Полуторниковского сельского поселения»
на 2020-2022 годы»

**Паспорт
муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности
администрации Полуторниковского сельского поселения» на 2020-2022
годы**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения» на 2020-2022 годы (далее Муниципальная программа)			
Директор муниципальной программы	Глава Полуторниковского сельского поселения			
Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы	администрация Полуторниковского сельского поселения			
Исполнители муниципальной программы	администрация Полуторниковского сельского поселения			
Цели муниципальной программы	Повышение качества решения вопросов местного значения органами местного самоуправления исходя из интересов населения муниципального образования Полуторниковского сельского поселения			
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения, повышение ее эффективности и результативности. 2. Контроль за эффективным и целевым расходованием финансовых средств.			
Срок реализации муниципальной программы	На период с 01.01.2020 по 31.12.2022г			
Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы составляет 7 282,8 тыс. руб., в том числе по годам:			
	Годы	Всего, тыс.руб.	Областной бюджет, тыс.руб.	Местный бюджет, тыс.руб.
	2020	2 400,2		2 400,2
	2021	2 430,1		2 430,1
	2022	2 452,5		2 452,5
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Обеспечение эффективного исполнения полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.			

Раздел 1. Характеристика текущего состояния повышения эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения.

Муниципальная программа «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения на 2020г - 2022г» составлена в соответствии с ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Муниципальная программа направлена на повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования.

Осуществление органами местного самоуправления своих полномочий и функций определяется, прежде всего, тремя факторами:

- состоянием системы органов местного самоуправления, их функционально-должностной структуры;
- состоянием кадрового состава и, прежде всего, профессионализмом работников органов местного самоуправления;
- наличием инструментов и способов взаимодействия населения и органов местного самоуправления.

Одной из основных задач деятельности органов местного самоуправления поселения является организация работы с населением, организационно-техническое обеспечение деятельности аппарата администрации поселения.

Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессионализма муниципальных служащих. Подготовка кадров соответствующего уровня профессионализма для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения качества муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков у муниципальных служащих приводит к низкому уровню управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Поэтому, в целях повышения качества решения вопросов местного значения, немаловажным аспектом является - повышение профессионального уровня муниципальных служащих путем повышения квалификации, переподготовки.

Одним из главных показателей эффективности работы администрации Полуторниковского сельского поселения является обеспечение бюджетного процесса. Бюджетная политика направлена на укрепление доходной части местного бюджета и повышение качества управления муниципальными финансами. Проводиться целенаправленная работа по оптимизации расходов бюджета и исполнению принятых обязательств, в первую очередь по социально значимым и первоочередным расходам.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

Цель Программы: Повышение качества решения вопросов местного значения органами местного самоуправления, исходя из интересов населения Полуторниковского сельского поселения.

Задачи программы:

1. Обеспечение деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения, повышение ее эффективности и результативности.
2. Контроль за эффективным и целевым расходованием финансовых средств.

Раздел 3. Перечень мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения на 2020-20222 годы» с кратким описанием мероприятий

Наименование основного мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Порядок определения (формула)
Обеспечение деятельности аппарата управления	Выполнение плана на обеспечение деятельности аппарата управления администрации Полуторниковского сельского поселения (факт/план)	фактическое выполнение/ плановое выполнение
	Просроченная кредиторская задолженность бюджета сельского поселения по выплате заработной платы	Да/ нет
	Своевременная сдача бухгалтерской отчетности	Да/ нет
	Доведение до населения информации о принятых правовых актах поселения через информационный сайт	Да/ нет
	Прием граждан, первичное рассмотрение документов и почтовой корреспонденции, поступающей в администрацию	ед.
	Доля муниципальных служащих прошедших квалификационную переподготовку к общей численности муниципальных служащих.	Число муниципальных служащих прошедших квалификационную переподготовку/ общая численность муниципальных служащих*100%
	Обеспечение сотрудников администрации рабочим	Да/ нет

	пространством, в соответствии с нормами трудового законодательства, оснащение орг. техникой, канцелярскими принадлежностями, программным обеспечением	
--	---	--

**Раздел 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
«Повышение эффективности деятельности администрации
Полуторниковского сельского поселения на 2020-2022 годы»**

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Полуторниковского сельского поселения, на очередной финансовый 2020 год и плановый период 2021-2022г.

Наименование Муниципальной программы, мероприятия	Источники финансирования	Объем финансовых ресурсов по годам, тыс.рублей		
		2020 год	2021 год	2022 год
«Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения на 2020-2022 годы»	Всего	2 400,2	2 430,1	2 452,5
	Местный бюджет	2 400,2	2 430,1	2 452,5
	В т.ч. налоговые расходы	18,3	18,3	18,3
	Иные не запрещенные законодательством источники:			
	Федеральный бюджет			
	Областной бюджет			
	Средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
	Средства юридических и физических лиц			
Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности главы Полуторниковского сельского поселения	Всего	582,0	582,0	582,0
	Местный бюджет	582,0	582,0	582,0
	Иные не запрещенные законодательством источники:			
	Федеральный бюджет			
	Областной бюджет			
	Средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			

	Средства юридических и физических лиц			
Мероприятие 1.2. Обеспечение деятельности аппарата управления	Всего	1 818,2	1 848,1	1 870,5
	Местный бюджет	1 818,2	1 848,1	1 870,5
	В т.ч. налоговые расходы	18,3	18,3	18,3
	Иные не запрещенные законодательством источники:			
	Федеральный бюджет			
	Областной бюджет			
	Средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
	Средства юридических и физических лиц			

Раздел 5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (по годам реализации муниципальной программы)

Реализация Муниципальной программы рассчитана на период с 2020 по 2022 годы без выделения на отдельные этапы реализации.

Достижение целей, поставленных в реализуемой Муниципальной программе, запланировано через достижение плановых значений целевых показателей (индикаторов) Муниципальной программы.

Целевой показатель (индикатор) Муниципальной программы	Единица измерения	Плановые значения целевых показателей (индикаторов) по годам		
		2020	2021	2022
1	2	3	4	5
Выполнение плана на обеспечение деятельности аппарата управления администрации Полуторниковского сельского поселения (факт/план)	процентов	90	90	90
Просроченная кредиторская задолженность бюджета сельского поселения по выплате заработной платы	да/нет	нет	нет	нет
Своевременная сдача бухгалтерской отчетности	да, нет	да	да	да
Доведение до населения информации о принятых правовых актах поселения через информационный сайт	да, нет	да	да	да
Прием граждан, первичное рассмотрение документов и почтовой корреспонденции,	ед.	500	500	500

поступающей в администрацию				
Доля муниципальных служащих прошедших квалификационную переподготовку к общей численности муниципальных служащих.	процентов	10	10	10
Обеспечение сотрудников администрации рабочим пространством, в соответствии с нормами трудового законодательства, оснащение орг. техникой, канцелярскими принадлежностями, программным обеспечением	да, нет	да	да	да

Раздел 6. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы на 2020 год (очередной год реализации муниципальной программы)

Наименование Муниципальной программы, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановое значение целевого показателя (индикатора)			
			Январь -март	Январь-июнь	Январь-сентябрь	Январь-декабрь
1.1. «Повышение эффективности деятельности администрации Полуторниковского сельского поселения на 2020-2022 годы»	Выполнение плана на обеспечение деятельности аппарата управления администрации Полуторниковского сельского поселения (факт/план)	процентов	90	90	90	90
	Просроченная кредиторская задолженность бюджета сельского поселения по выплате заработной платы	да/нет	нет	нет	нет	нет
	Своевременная сдача бухгалтерской отчетности	да/нет	да	да	да	да
	Доведение до населения информации о принятых правовых актах поселения через информационный сайт	да/нет	да	да	да	да
	Прием граждан, первичное рассмотрение документов и почтовой корреспонденции,	ед.	50	100	150	200

	поступающей в администрацию					
	Доля муниципальных служащих прошедших квалификационную переподготовку к общей численности муниципальных служащих.	процентов	10	10	10	10
	Обеспечение сотрудников администрации рабочим пространством, в соответствии с нормами трудового законодательства, оснащение орг. техникой, канцелярскими принадлежностями, программным обеспечением	да/нет	да	да	да	да

Раздел 7. Методика оценки эффективности Муниципальной программы.

Методика оценки эффективности Муниципальной программы учитывает достижения целей и решения задач Муниципальной программы, соотношение ожидаемых результатов с показателями, указанными в Муниципальной программе.

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления планируемых и фактических значений показателей (индикаторов) через коэффициент эффективности.

Коэффициент эффективности реализации Муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$KЭП = (C_i) / (C_{max})$, где:

C_i - сумма условных индексов по всем показателям;

C_{max} - сумма максимальных значений условных индексов по всем показателям.

Условный индекс показателя определяется исходя из следующих условий:

при выполнении (перевыполнении) планового значения показателя в отчетном периоде показателю присваивается условный индекс «1»;

при невыполнении планового значения показателя в отчетном периоде показателю присваивается условный индекс «0».

По результатам определения коэффициента эффективности Муниципальной программе присваиваются следующие критерии оценок:

«хорошо» - при $KЭП \geq 0,75$;

«удовлетворительно» - при $0,50 \leq KЭП < 0,75$

«неудовлетворительно» - при $KЭП < 0,50$.