

Акт проверки  
Выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным  
учреждением культуры «Тисульский Историко-краеведческий музей»

пгт.Тисуль

«29 » февраля 2024 г.

Заместителем главного бухгалтера по экономическим вопросам в лице Антоновой О.В. в соответствии с планом проверок подведомственных учреждений на 2024г., утвержденным приказом № 25-3 от 09. 01.2024 г., проведена проверка в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Тисульский Историко-краеведческий музей» .

**по теме:** установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальным учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием, за период с 01.01.2023 по 31.12.2023г.

**Методы:** сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

Сроки проведения контрольных мероприятий: с 15.02.2024 г. по 29.02.2024 г.

Согласно приказа Управления культуры Тисульского муниципального района от 09.01.2023 г. №17-3 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальной услуги на 2023 год» учреждению утверждена следующая услуга: «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.»

Проверка выполнения муниципального задания на предоставление указанных муниципальных услуг проведена по следующим направлениям:

- соответствие объема оказываемых услуг параметрам муниципального задания.

В ходе проведения проверки запрашивались необходимые документы и сведения: стандарты качества предоставления муниципальной услуги, инструкции, положения, акты приема на постоянное и временной хранение, протоколы фондозакупочной комиссии, книги поступлений основного и научно-вспомогательного фондов, журнал учета экскурсий, выставок, мероприятий, посетителей, консультаций, информационных услуг. На информационном стенде в фойе учреждения в доступном для посетителей месте размещены:

- административный регламент об оказании муниципальной услуги;
- информация о режиме работы учреждения;
- правила посещения;
- номера справочных телефонов;
- прейскурант цен;
- список отдельных категорий граждан, которым предоставляется льгота при посещении музея.

Помещение музея приспособлено для предоставления муниципальной услуги, имеется выставочный зал, фойе где также как и в зале организуются временные выставки, хранилище. Оснащенность музея техническими средствами и оборудованием полностью обеспечивает выполнение ими основных функций, надлежащее качество предоставляемых услуг, а также учитываются возможности рационального использования мебели и оборудования. Музей обеспечен современными удобными стеклянными витринами. Объем музейного фонда составляет 5939 единиц хранения на 31 декабря 2023 г. пополнение музейного фонда осуществляется ежегодно от дарителей.

Персонал музея состоит из следующих работников: директор, методист 1 категории, методист 2 категории, методист, фактически 4 работника. Укомплектованность штата 100 %. Сотрудники учреждения, оказывающие муниципальную услугу, обеспечивают сохранность имущества, соблюдают правила эксплуатации технического оборудования и мебели. При обращении потребителя за предоставлением услуги по

телефону, отвечает специалист и дает ответ на запрашиваемую информацию.

Книга отзывов ведется. За весь период в книге только положительные отзывы посетителей музея. Книга прошита, пронумерована и скреплена печатью руководителя. Письменных обращений на ненадлежащее качество гражданам по предоставлению услуг не поступало.

Отчет о выполнении муниципального задания за 2023г. учреждением предоставлен, согласно ему произведен анализ исполнения доведенных показателей.

### Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании

Наименование муниципальной услуги	Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг за 2023год	Выполнение муниципального задания, %	Примечание
<b>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций</b>				
<b>Показатели качества муниципальной услуги</b> В натуральном выражении, единиц:				
Количество проведенных выставок	30 ед.	30ед.	100 %	Количество проведенных выставок соответствует запланированному.
<b>Показатели объема муниципальной услуги</b>				
Число посетителей (чел.)	8870	8873	100%	Отклонений от муниципального задания нет.
<b>В стоимостном выражении, тыс. рублей:</b>				
Субсидия на выполнение муниципального задания	3717,6	3630,5	97,7%	Для выполнения муниципального задания на 2023 г. была запланирована субсидия в размере 3717,6 тыс. руб, исполнено на сумму 3630,5 тыс. руб. или 97,7 %. Неиспользованные лимиты бюджетных обязательств на 31.12.2023 г. составили 87,1 тыс.руб. (кредиторская задолженность по заработной плате, электроэнергии и связи за декабрь 2023г.)
Поступления от оказания платных услуг	100,2	100,2	100 %	Плановые назначения от оказания платных услуг-100,2 тыс. руб. , исполнено на сумму 100,2 тыс. руб. или 100 %.



**Вывод:**

При проверке данных, согласно предоставленной учетной документации учреждения обнаружено, что субсидия на выполнение муниципального задания освоена на 97,7%. Поступления от оказания платных услуг - 100% от запланированной суммы. Объем и качество предоставления муниципальных услуг, соответствует параметрам муниципального задания.

**Рекомендации:**

Расходовать бюджетные средства строго в соответствии с утвержденным муниципальным заданием.

Заместитель главного бухгалтера по экономическим вопросам \_\_\_\_\_ *Л.А.* Антонова О.В.

Начальник управления культуры



\_\_\_\_\_ М.В. Волков

Директор МБУК «Тисульский Историко-краеведческий музей»



\_\_\_\_\_ М.В. Банщикова

"29" февраля 2024 г.

Акт отпечатан в 3 экземплярах:

- 1 экз.- Управление культуры Тисульского муниципального округа
- 2 экз.- МБУК «Тисульский Историко-краеведческий музей»

Акт получен "29" февраля 2024 года

